



بسمه تعالی

بخشنامه به تمامی دستگاه های اجرایی مشمول ماده ۲۹ قانون برنامه پنجساله ششم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران

در اجرای ماده (۲۹) قانون برنامه پنجساله ششم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران، سامانه ثبت حقوق و مزایای مقامات، رؤساء، مدیران و کارمندان دستگاه های اجرایی توسط این سازمان طراحی، راه اندازی و آماده ورود اطلاعات است. دستگاه های اجرایی مشمول ماده یاد شده موظفند حداکثر ظرف مدت (۱۰) روز از تاریخ ابلاغ این بخشنامه نماینده ذیصلاح و تام الاختیار خود را برای اخذ نام کاربری و شناسه عبور سامانه به مراجع مشخص شده در دستورالعمل پیوست، معرفی و با مراجعه به آدرس اینترنتی سازمان اداری و استخدامی (www.aro.gov.ir) قالب اطلاعات کلیه اقلام پرداختی (شامل حقوق، فوق العاده ها، هزینه ها، کمک هزینه ها، کارانه، پرداخت های غیرماهانه و مزایای ناخالص پرداختی ماهانه اعم از مستمر و غیرمستمر، نقدی و غیرنقدی و سایر مزایا به مقامات، مدیران و کارکنان خود) را از سامانه مذکور دریافت و پس از استقرار در سامانه اطلاعاتی دستگاه، نسبت به ورود، تکمیل و ثبت اطلاعات اقلام پرداختی از ابتدای سال ۱۳۹۷ در آن اقدام نمایند. دستگاه های اجرایی باید اطلاعات ثبت شده در سامانه اطلاعاتی خود را در بازه زمانی مشخص شده در دستورالعمل در سامانه حقوق و مزایای این سازمان نیز بار گذاری نمایند.

نحوه دسترسی دستگاه های نظارتی و دسترسی عمومی به اطلاعات مربوط به حقوق و مزایای پرداختی به مقامات، رؤساء و مدیران و سطوح آنها، پس از طی دوره آزمایشی و انجام اصلاحات احتمالی سامانه از طرف هیات وزیران اعلام خواهد شد.

مسئولیت حسن اجرای مفاد این بخشنامه و مراقبت از صحت و دقت ورود اطلاعات کلیه اقلام حقوق و مزایای پرداختی مطابق بند الف ماده مذکور به عهده ذیحساب/ مدیر مالی و بالاترین مقام مجاز هزینه دستگاه اجرایی خواهد بود.

جمشید انصاری

به نام خدا

دستورالعمل سامانه ثبت حقوق و مزایا موضوع ماده (۲۹) قانون برنامه پنجساله ششم توسعه

اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران

الف- اختصارات:

سازمان : سازمان اداری و استخدامی کشور

ماده (۲۹) : ماده (۲۹) قانون برنامه پنجساله ششم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران

دستگاه : دستگاههای اجرایی مشمول ماده (۲۹) قانون برنامه ششم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری

اسلامی ایران

سامانه : سامانه ثبت حقوق و مزایای طراحی شده از سوی سازمان اداری و استخدامی کشور

ب- فرآیند ورود به سامانه

ب-۱) فرآیند ورود اطلاعات و بهره‌برداری از سامانه به شرح زیر است:

۱- معرفی نماینده ذیصلاح و تام‌الاختیار دستگاه به عنوان راهبر سامانه از سوی بالاترین مقام مجاز

هزینه به صورت کتبی به مراجع تعیین شده در این دستورالعمل

۲- دریافت نام کاربری و شناسه عبور از مراجع تعیین شده

۳- ورود به سامانه از طریق مراجعه به بخش خدمات الکترونیکی سایت سازمان به

آدرس www.aro.gov.ir

۴- تغییر شناسه عبور بلافاصله پس از اولین ورود به سامانه

۵- معرفی نقش‌های بالاترین مقام دستگاه اجرایی و بالاترین مقام مجاز هزینه دستگاه با تکمیل ارقام

اطلاعاتی تعبیه شده در سامانه و اختصاص نام کاربری و شناسه عبور به آنان

۶- معرفی و ایجاد نام کاربری و شناسه عبور برای نمایندگان دستگاه‌های وابسته یا تابعه عنداللزوم

۷- دریافت قالب اطلاعات مربوط به حقوق و مزایا از سامانه و استقرار آن در سامانه اطلاعاتی دستگاه

مربوطه

۸- ورود اطلاعات حقوق و مزایای کلیه مشمولین در بازه زمانی بیست و پنجم هرماه تا حداکثر پنجم

ماه بعد مبنی بر قالب اطلاعات ارقام پرداختی در سامانه اطلاعاتی دستگاه

۹- بار گذاری اطلاعات حقوق و مزایای کلیه مشمولین در سامانه سازمان از ابتدای سال ۱۳۹۷

ب-۲) اعطای نام کاربری و شناسه عبور دستگاه های مشمول، به ترتیب زیر خواهد

بود:

- دفتر مقام معظم رهبری، وزارتخانه ها، سازمانهای مستقل زیر نظر رییس جمهور، شورای نگهبان
- قانون اساسی، قوه قضاییه، مجلس شورای اسلامی، صدا و سیما جمهوری اسلامی ایران، قرارگاه
- های سازندگی، بنیادها و نهادهای انقلاب اسلامی از طریق سازمان اداری و استخدامی کشور
- بنیادها، نهادها و مؤسساتی که زیر نظر ولی فقیه اداره می شوند از طریق دفتر مقام معظم رهبری
- سازمانها و موسسات وابسته به قوه قضاییه از طریق وزارت دادگستری
- نمایندگان مجلس شورای اسلامی، سازمان ها و مراکز وابسته به مجلس شورای اسلامی از طریق هیات رئیسه مجلس
- شرکتها و موسسات وابسته و تابعه صدا و سیما جمهوری اسلامی ایران از طریق صدا و سیما جمهوری اسلامی ایران
- سازمانها، موسسات و ادارات وابسته و تابعه دستگاههای اجرایی (ملی و استانی) از طریق دستگاههای اجرایی اصلی مربوطه
- دانشگاهها و موسسات آموزشی عالی و پژوهشی وابسته به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری از طریق وزارتخانه مربوط
- دانشگاهها و دانشکدههای علوم پزشکی و موسسات پژوهشی وابسته به وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی از طریق وزارتخانه مربوط
- شهرداریهای سراسر کشور از طریق سازمان شهرداریها و دهیاریهای کشور
- بانکها و موسسات مالی و اعتباری دولتی و شرکت های بیمه دولتی از طریق وزارت امور اقتصادی و دارایی

• شرکت‌های دولتی و دستگاه‌هایی که شمول قانون بر آنها مستلزم ذکر یا تصریح نام است (اعم از اینکه قانون خاص خود را داشته باشند و یا از قوانین و مقررات عام تبعیت کنند.) و موسسات انتفاعی وابسته به دولت از طریق وزارتخانه مربوط

توضیح : دستگاه‌هایی که مشمول ماده (۲۹) قانون برنامه پنجساله ششم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران بوده و نام آنها ذکر نشده، باید حد اکثر ظرف مدت ده روز از تاریخ صدور بخشنامه نماینده ذیصلاح و تام‌الاختیار خود را به صورت مکتوب برای اخذ نام کاربری و شناسه عبور به سازمان اداری و استخدامی کشور (مرکز هوشمند سازی و فناوری اطلاعات) معرفی نمایند.

ج- سطوح دسترسی :

بالاترین مقام دستگاه اجرایی: دسترسی این نقش برای مشاهده اطلاعات و گزارش‌های موجود آن دستگاه برای نظارت عالی بر فرایند اجرای حکم ماده (۲۹) تعریف می‌گردد.

بالاترین مقام مجاز هزینه دستگاه اجرایی: دسترسی این نقش برای مشاهده، کنترل و تأیید صحت اطلاعات بارگذاری شده آن دستگاه تعریف می‌شود.

نماینده ذیصلاح و تام‌الاختیار دستگاه اجرایی: دسترسی این نقش برای تعامل با سازمان، مشاهده و کنترل قوانین، تکمیل فایل‌های مورد نیاز و بارگذاری اطلاعات، تعریف نقش‌ها، معرفی و ایجاد نام کاربری و شناسه عبور برای نمایندگان دستگاه تابعه و وابسته و مدیریت و راهبری سامانه در دستگاه تعریف می‌گردد.

در پایان خاطر نشان می‌سازد اطلاعات بیشتر در رابطه با نحوه استفاده و کار با سامانه در راهنمای سامانه ارائه شده است که پس از ورود به سامانه در دسترس می‌باشد. همچنین کاربران این سامانه در صورت وجود هرگونه ابهام در نحوه اجرا می‌توانند برای طرح سوال و رفع ابهام با شماره تلفن‌های زیر تماس حاصل نمایند:

۱- پاسخگویی به سؤالات در خصوص قوانین و مقررات، اقلام پرداختی مورد نظر برای ثبت در سامانه و کسور قانونی از طریق شماره : ۰۲۱-۸۵۳۵۲۱۳۹

۲- پاسخگویی به سؤالات فنی سامانه از طریق شماره : ۰۲۱-۸۵۳۵۱۳۰۰